



## Inspectierapport

Calimero's Nest (KDV)

Engelenburg 2 4

2036 RR Haarlem

Registratienummer 235054355

Toezichthouder:	GGD Kennemerland
In opdracht van gemeente:	Haarlem
Datum inspectie:	06-04-2021
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Eindrapport

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	4
Observaties en bevindingen .....	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen .....	7
Veiligheid en gezondheid .....	10
Ouderrecht.....	12
Overzicht getoetste inspectie-items .....	13
Pedagogisch klimaat.....	13
Personeel en groepen .....	14
Veiligheid en gezondheid .....	17
Ouderrecht.....	18
Gegevens voorziening .....	19
Opvanggegevens .....	19
Gegevens houder.....	19
Gegevens toezicht.....	19
Gegevens toezichthouder (GGD).....	19
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	19
Planning .....	19
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	20

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

## **Beschouwing**

Op 6 april 2021 heeft GGD Kennemerland in opdracht van de gemeente Haarlem een onaangekondigd onderzoek uitgevoerd bij kinderdagverblijf Calimero's Nest in Haarlem.

Tijdens dit risicogestuurde onderzoek zijn meerdere items en voorwaarden uit de Wet kinderopvang getoetst.

In deze beschouwing staan de resultaten van het uitgevoerde onderzoek. Na de feiten over het kindercentrum en de inspectiegeschiedenis volgen de belangrijkste bevindingen. Deze zijn elders in het rapport per domein verder uitgewerkt.

## **Covid-19**

Opgemerkt moet worden dat dit onderzoek heeft plaatsgevonden in de periode dat er sprake is van een landelijke/wereldwijde uitbraak van Covid-19.

Om die reden heeft er met betrekking tot dit onderzoek geen locatiebezoek plaatsgevonden en zijn de voorwaarden niet in de praktijk getoetst. Het onderzoek heeft zich beperkt tot een documentenonderzoek, aangevuld met een telefonisch interview met de leidinggevende en een beroepskracht en overige nagestuurde informatie.

De toezichthouder heeft ondermeer getoetst of de houder voldoende maatregelen heeft getroffen om verspreiding van ziektes tegen te gaan waarbij met name gekeken is of de belangrijkste RIVM-richtlijnen wat betreft hygiëne en binnenklimaat zijn uitgevoerd. Geconstateerd wordt dat de houder voldoende maatregelen heeft getroffen om de gezondheid en veiligheid van de kinderen te waarborgen en dat het aannemelijk is dat de maatregelen voldoende worden uitgevoerd.

Door corona gelden er mogelijk verzachtende omstandigheden. Wanneer er bij het niet naleven van een kwaliteitseis aantoonbaar sprake is van overmacht door corona en de houder er alles aan gedaan heeft om verantwoorde kinderopvang te bieden, heeft de toezichthouder die omstandigheden in het rapport beschreven en het advies niet handhaven aan de gemeente gegeven.

## **Feiten over KDV Calimero's Nest**

Kinderdagverblijf Calimero's Nest biedt opvang aan kinderen van 0 tot en met 4 jaar. De locatie is geregistreerd met twaalf kindplaatsen. Het kinderdagverblijf heeft één verticale groep. Op de locatie werken drie vaste beroepskrachten, waaronder de houder.

In hetzelfde gebouw is ook een BSO (BSO Calimero's Nest) gevestigd. Deze BSO is van een andere houder.

## **Vragenlijst oudercommissie**

De toezichthouder heeft de oudercommissie een mail gestuurd met betrekking tot ervaringen medezeggenschap en de ervaren kwaliteit van de opvang. De reactie van de oudercommissie is meegenomen in het onderzoek.

### **Inspectiegeschiedenis**

Vanaf 2016 zijn verschillende overtredingen geconstateerd. Deze hadden te maken met:

- De pedagogische praktijk (2016 en 2020);
- Het aanleveren van onvolledige, gedateerde en niet van de organisatie zelf zijnde stukken (2017);
- Geldige VOG (2018);
- Aanwezigheid van een EHBO-gecertificeerde volwassene (2018);
- Pedagogisch beleid onvolledig en niet concreet genoeg (2018);
- Veiligheids- en gezondheidsbeleid onvolledig en niet concreet genoeg (2018 en 2020);
- Inzichtelijkheid meest recente inspectierapport op de website (2018);
- Beschrijving afwijking van de beroepskracht-kindratio in het pedagogisch beleid voldeed niet (2019);
- Uitvoering veiligheids- en gezondheidsbeleid (2020); en
- Handelen conform het pedagogisch beleidsplan (2020).

Daarnaast is in 2015 en 2018 opgemerkt dat aandacht voor de pedagogische praktijk/ borging van het pedagogisch beleid gewenst is.

### **Belangrijkste bevindingen en herstelaanbod**

Tijdens het onderzoek is geconstateerd dat de volgende voorwaarden onvoldoende zijn nageleefd:

- Pedagogisch beleidsplan: Concrete beschrijving van de taken van beroepskrachten in opleiding en stagiairs; en
- Veiligheids- en gezondheidsbeleid: de handelwijze indien de voornaamste risico's met grote gevolgen zich verwezenlijken.

Tijdens het onderzoek is de houder de mogelijkheid aangeboden om een herstelafpraak te maken. De houder heeft gebruik gemaakt van deze mogelijkheid. Na herbeoordeling blijkt dat voldaan wordt aan de gestelde voorwaarden.

Een nadere toelichting staat in het inspectierapport beschreven bij de betreffende voorwaarden.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.

### **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

De toezichthouder adviseert de gemeente dit rapport verder af te handelen conform het gemeentelijk beleid.

## Observaties en bevindingen

### Pedagogisch klimaat

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

#### Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan.

Vanwege corona is er geen locatiebezoek geweest. De pedagogische praktijk is niet getoetst. Er kon dus niet beoordeeld worden of het beleid is uitgevoerd.

In een telefonisch interview met de vestigingsmanager en twee beroepskrachten is gesproken over:

- Maatregelen rondom corona;
- Taakverdelingen op een groep;
- Inzet pedagogisch coach;
- Beroepskracht-kindratio;
- (Verschoon-)hygiëne;
- Inzet EHBO-gecertificeerd personeel; en
- Oudercontact.

Het pedagogisch beleidsplan voldoet niet volledig aan de gestelde voorwaarden.

De volgende voorwaarde is niet voldoende concreet beschreven:

- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

Het pedagogisch beleidsplan bevat een concrete beschrijving van de taken die vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. Echter ontbreekt een concrete beschrijving van de taken van de beroepskrachten in opleiding en stagiairs.

De houder is middels een herstelaanbod in de gelegenheid gesteld om het pedagogisch beleid aan te passen zodat aan de voorwaarde wordt voldaan. Binnen de hersteltermijn heeft de houder een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding en stagiairs in de dagopvang kunnen uitvoeren toegevoegd in het pedagogisch beleidsplan en dit (concept)beleid ter advies voorgelegd aan de oudercommissie.

Daarnaast heeft de houder een stappenplan aangeleverd waaruit blijkt dat het aangepaste beleid is besproken met zowel de beroepskrachten als de oudercommissie.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.  
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (op 12 april 2021)
- Interview (beroepskracht, op 12 april 2021)
- Pedagogisch beleidsplan (versie 2020 januari 2021, ontvangen op 9 april 2021)
- (Concept)beleid Calimero's nest (ontvangen op 18 mei 2021)
- Stappenplan implementatie (ontvangen op 18 mei 2021)

## Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De personen die worden ingezet bij het kindercentrum zijn ingeschreven in het Personenregister en voorafgaand aan hun werkzaamheden gekoppeld aan de houder.

Dit is gebaseerd op basis van een steekproef van de personen die ingezet zijn in de onderzochte periode

Daarnaast zijn de stagiair en de pedagogisch beleidsmedewerker die coachingswerkzaamheden verricht getoetst.

### **Opleidingseisen**

#### Beroepskwalificatie

Tijdens dit onderzoek zijn de beroepskwalificaties getoetst van alle op deze voorziening ingezette beroepskrachten in de periode van 16 maart tot en met 6 april 2021.

Alle beroepskrachten beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

#### Kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker

De persoon die als pedagogisch coach wordt ingezet beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

Uit het uitgevoerde onderzoek over de periode van 16 maart tot 6 april 2021 blijkt dat de houder voldoende beroepskrachten heeft ingezet voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen.

In afwijking hiervan worden er, met een maximum van drie uur, minder beroepskrachten ingezet op de vastgestelde tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan. Gedurende deze uren wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

Maximaal een derde deel van de in te zetten beroepskrachten bestaat uit beroepskrachten in opleiding, pedagogisch medewerkers in ontwikkeling of formatief ingezette stagiaires.

Indien op grond van de benodigde beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

Indien op grond van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

### Inzet van beroepskrachten in opleiding, pedagogisch medewerkers in ontwikkeling en/of stagiairs

Er wordt een stagiair ingezet op de locatie. De stagiair wordt bovendien de formatie ingezet en wordt ingezet volgens de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Tijdens dit onderzoek wordt voldaan aan de voorwaarden met betrekking tot de inzet van stagiairs. Dit is gebaseerd op basis van een steekproef in de onderzochte periode (16 maart tot en met 6 april 2021).

### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Er zijn pedagogisch beleidsmedewerkers ingezet die verantwoordelijk zijn voor de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens. Daarnaast heeft één van de pedagogisch beleidsmedewerkers een combinatiefunctie: de pedagogisch beleidsmedewerker wordt zowel ingezet als pedagogische coach als voor de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleid.

### Berekening minimale ureninzet

Het minimaal aantal uren inzet van de pedagogisch beleidsmedewerkers wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit. De minimale ureninzet wordt bepaald door het nemen van de som van (vijftig uur x het aantal kindercentra) + (tien uur x het aantal fte pedagogisch medewerkers).

De houder heeft in het beleid beschreven dat in 2021 25 uur coaching wordt gegeven. Uit een aangeleverd overzicht waarin de fte's staan beschreven blijkt dat houder, zoals in onderstaande tabel staat beschreven, 21,1 uur coaching moet bieden.

	<b>vijftig uur x aantal kindercentra (beleid)</b>	<b>tien uur x aantal fte beroepskrachten (coaching)</b>	Som (uren nodig voor beleid + uren nodig voor coaching) = <b>minimale ureninzet</b>
<b>2020</b>	vijftig uur x 1 locaties = 50 uur	tien uur x 2.11 fte = 21.1	= totaal 71,1 uur
<b>2021</b>	Vijftig uur x 1 locaties = 50 uur	tien uur x 2.11 fte = 21.1	= totaal 71.1 uur

### Daadwerkelijke ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker in 2020

Tijdens dit onderzoek is de ureninzet door de pedagogisch beleidsmedewerker over het jaar 2020 op houderniveau getoetst, na afloop van het kalenderjaar.

De houder heeft de pedagogisch beleidsmedewerkers voor de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het minimaal vereiste aantal uren ingezet.

Ook voor het coachen van de beroepskrachten is in 2020 het minimaal vereiste aantal uren ingezet. Alleen de ureninzet door een gekwalificeerde pedagogische coach is meegerekend.

### Ontvangen coaching

Uit de urenverdeling per kindercentrum volgt dat iedere beroepskracht in 2021 coaching kan ontvangen.

Tijdens dit onderzoek is tevens getoetst of alle beroepskrachten in het afgelopen kalenderjaar (2020) coaching hebben ontvangen door een gekwalificeerde coach.

Uit een gesprek met de houder en een beroepskracht blijkt dat het aannemelijk is dat op het kinderdagverblijf alle beroepskrachten in 2020 ook daadwerkelijk gecoacht zijn door een gekwalificeerde pedagogische coach.



### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

De opvang vindt plaats in één stamgroep. De maximale groepsgrootte is twaalf kindplaatsen.

Er wordt voldaan aan de maximale groepsgrootte en elk kind wordt opgevangen in een vaste stamgroep.

De informatie beschreven in het pedagogisch beleid komt overeen met de praktijk.

Tijdens het intakegesprek worden ouders geïnformeerd in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij de groep horen.

Kinderen worden alleen met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders in een overeengekomen periode in één andere stamgroep opgevangen.

Ieder kind maakt van maximaal twee stamgroepsruimtes gebruik gedurende een week.

### **Mentor en vaste gezichten**

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

Iedere baby (tot een jaar) is toegewezen aan maximaal twee vaste beroepskrachten. Er is altijd een van deze vaste beroepskrachten werkzaam als het kind aanwezig is. Kinderen ouder dan een jaar zijn toegewezen aan maximaal drie vaste beroepskrachten waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind.

Dit is gebaseerd op basis van een steekproef in de onderzochte periode van 16 maart tot en met 6 april 2021.

Uit het onderzoek kan geconcludeerd worden dat aan de getoetste voorwaarden met betrekking tot stabiele opvang wordt voldaan.

### **Gebruik van de voorgeschreven voertaal**

Tijdens de opvang spreken de beroepskrachten Nederlands.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (op 12 april 2021)
- Interview (beroepskracht, op 12 april 2021)
- Personenregister Kinderopvang
- Website
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten (ontvangen op 6 april 2021)
- Presentielijsten (ontvangen op 9 april 2021)
- Personeelsrooster (ontvangen op 6, 8 en 9 april 2021)
- Pedagogisch beleidsplan (versie 2020 januari 2021, ontvangen op 9 april 2021)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s) (ontvangen op 9 april 2021)

## Veiligheid en gezondheid

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De houder heeft beleid opgesteld dat ertoe leidt dat de veiligheid en de gezondheid van de kinderen wordt gewaarborgd.

Vanwege corona is er geen locatiebezoek geweest. De uitvoering van het veiligheids- en gezondheidsbeleid is niet getoetst.

### EHBO

Uit een steekproef van de periode van 16 maart tot en met 6 april 2021 blijkt dat gedurende de opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die beschikt over een certificaat eerste hulp aan kinderen.

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is schriftelijk vastgesteld, wordt periodiek geëvalueerd en indien nodig geactualiseerd. Het beleid is actueel.

Beschreven staat:

- De wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren;
- Hoe de achterwacht is geregeld als er slechts één beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is, dat deze telefonisch bereikbaar is en binnen vijftien minuten aanwezig kan zijn;
- Hoe ondersteuning door een tweede volwassene op het kindercentrum is geregeld indien bij het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is;
- Op welke wijze het beleid inzichtelijk is voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders;
- Op welke wijze kinderen leren om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor veiligheid en gezondheid beperkt zijn;
- De risico's waarbij ingegaan wordt op de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van de kinderen;
- Preventieve maatregelen en/of een plan van aanpak waarin is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen;
- Hoe de risico's op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, overige aanwezige volwassenen en kinderen ingeperkt worden; en
- De wijze waarop de opvang op dit kindercentrum zodanig georganiseerd is dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid voldoet niet aan de volgende voorwaarden:

- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de maatregelen om de voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken.

Echter ontbreekt een concrete beschrijving van de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder is middels een herstelaanbod in de gelegenheid gesteld om het veiligheids- en gezondheidsbeleid aan te passen zodat aan de voorwaarde wordt voldaan. Binnen de hersteltermijn heeft de houder een concrete beschrijving van de handelwijze indien de voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag zich verwezenlijken toegevoegd in het veiligheids- en gezondheidsbeleid en dit (concept)beleid ter advies voorgelegd aan de oudercommissie.

Daarnaast heeft de houder een stappenplan aangeleverd waaruit blijkt dat het aangepaste beleid is besproken met zowel de beroepskrachten als de oudercommissie.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (op 12 april 2021)
- Interview (beroepskracht, op 12 april 2021)
- EHBO-certificaten (ontvangen op 6 en 8 april 2021)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (versie 2021, ontvangen op 9 april 2021)
- Personeelsrooster (ontvangen op 6, 8 en 9 april 2021)
- (Concept)veiligheids- en gezondheidsbeleid Calimero's Nest (ontvangen op 18 mei 2021)
- Stappenplan implementatie (ontvangen op 18 mei 2021)

## Ouderrecht

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Oudercommissie**

Er is een oudercommissie ingesteld bestaande uit twee leden.

De toezichthouder heeft de oudercommissie een vragenlijst gestuurd met betrekking tot ervaringen medezeggenschap en de ervaren kwaliteit van de opvang. De reactie van de oudercommissie is meegenomen in het onderzoek.

### **Gebruikte bronnen**

- Vragenlijst oudercommissie (beantwoord ontvangen op 9 april 2021)
- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (op 12 april 2021)

## Overzicht getoetste inspectie-items

### Pedagogisch klimaat

#### Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:

- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepuimte kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;

- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de

gecombineerde groep wordt bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;

- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur;
- gedurende de dagopvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten aantal beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 7 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke stamgroepen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in artikel 7, lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 7, lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit

schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepenruimtes.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang)

#### **OF**

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.



(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f, 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp

aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

## **Ouderrecht**

### **Oudercommissie**

Er is, zes maanden na registratie, een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet.

#### **OF**

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: Calimero's Nest
Website	: <a href="http://www.calimerosnest.nl">http://www.calimerosnest.nl</a>
Vestigingsnummer KvK	: 000022942653
Aantal kindplaatsen	: 12
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

### **Gegevens houder**

Naam houder	: Nour el Houda Rahmuni
KvK nummer	: 57571465
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Kennemerland
Adres	: Postbus 5514
Postcode en plaats	: 2000 GM Haarlem
Telefoonnummer	: 023-5159500
Onderzoek uitgevoerd door	: R. Hoogland

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Haarlem
Adres	: Postbus 511
Postcode en plaats	: 2003 PB HAARLEM

### **Planning**

Datum inspectie	: 06-04-2021
Opstellen concept inspectierapport	: 25-05-2021
Vaststelling inspectierapport	: 07-06-2021
Verzenden inspectierapport naar houder	: 16-06-2021
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 16-06-2021
Openbaar maken inspectierapport	: 16-06-2021

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.